



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯЛТИНСКАЯ ШКОЛА №2 МАНГУШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

«10» апреля 2025 г.

ЯЛТА

№38-ОД

**Об открытии летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
детей в количестве 50 человек, количество сезонов один,
продолжительностью 21 календарный день**

В целях улучшения здоровья детей, организации их занятости в летний период, руководствуясь постановлением СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (covid-19)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть при ГБОУ «Ялтинская школа №2 Мангушского м.о.» летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Капитошка» первый сезон с 02.06.2025 по 20.06.2025 года включительно, с пятидневной рабочей неделей, с режимом работы с 8.00 час. до 14.00 час. с количеством учащихся 50 человек первый сезон без сна.
2. Определить двухразовое питание.
3. Назначить начальником лагеря и возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на Арабаджи Валентину Владимировну.
4. Ответственность за жизнь и здоровье детей, организацию отдыха возложить на воспитателей:
 - Алабаш Наталью Дмитриевну;
 - Кацагорову Марину Юрьевну;
 - Литвиненко Марию Семеновну;
 - Примаченко Аллу Николаевну;
 - Яворского Александра Геннадиевича;
 - Цивиль Людмилу Анатольевну;
 - Харабугу Владимира Ивановича;
 - Арабаджи Ивана Николаевича
5. Ответственность за приготовление пищи во время работы лагеря возложить на повара школы Мануилову Наталью Николаевну.
6. Назначить кухонным работником Шкиряк Марину Станиславовну.
7. Ответственность за расходованием средств и продуктов питания, составление калькуляции возложить на Пахниц Елену Ильиничну.
8. Ответственность за уборку помещений, занимаемых лагерем дневного пребывания возложить на уборщиков служебных помещений:
 - Бахтар Светлану Петровну;
 - Карабиц Людмилу Пантелеевну;
 - Кропивянскую Клавдию Владимировну;
 - Цемка Татьяну Викторовну;
 - Челпан Людмилу Васильевну.
9. Назначить ответственным за состояние средств пожаротушения, соблюдением правил пожарной безопасности, за материальное обеспечение лагеря дневного пребывания завхоза Шитикову Валентину Владимировну.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ Л.И. Мацука